POLATLI ŞEHİTLİK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIR A NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | | **HİZMETİN**  **TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)** |
| **1** | İlkokul Öğrenim Belgesine veya Diplomasını | 1- | Veli dilekçe | **3 İŞ GÜNÜ** |
| 2- | Savaş,sel, deprem, yangın ve benzeri nedenlerle |
|  | kaybedenlere öğrenim durumunu kanıtlaması |
| **2** | İlkokul ve Anasınıflarında Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması | 1- | Veli dilekçe | **30 DAKİKA** |
| 2- | Şehit, harp malülü ve muharip gazi çocukları, |
|  | belge |
| 3- | Okul çalışanı olduğunu gösteren belge |
| 4- | Anne babanın çalıştığını gösteren belge |
|  | Veli, durumuna uygun belge ile başvuruda |
| **3** | Sınavla Kayıt Yapılması | 1- | Veli dilekçe | **7 İŞ GÜNÜ** |
|  | (Yurtdışında bulunma, tutuklu olma, oturduğu |
|  | gidemeyen çocuklar için başvuru yapılabilir.) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  |
| **4** | İlkokul  Öğrencilerinin | 1- | Veli dilekçe | **15 İŞ GÜNÜ** |
|  | (Başvurular okulun açıldığı ilk bir ay içinde |
| **5** | İlkokullarda Kayıt Erteleme | 1- | Dilekçe | **15 İŞ GÜNÜ** |
| 2- | Ram raporu |
|  | (69,70,71 veli dilekçesiyle kayıt erteleme) |
| **6** | Öğrenim Belgesi Verilmesi | 1- | Dilekçe | **30 DAKİKA** |
|  | Öğrenimine devam eden öğrenciler için  öğrencinin veya velisinin sözlü talepte bulunması |
| **7** |  | 1- | Dilekçe | **30 DAKİKA** |
| lkokul ile Anasınıfı Öğrenci Aday ve Kesin  Kayıt, Anasınıflarında Ücretsiz Kayıt Yapılması | 2- | Başvuru Formu |
| 3- | Nüfus cüzdanı aslı veya fotokopisi |
| 4- | Acil durumlarda başvuru formu |
| 5- | Sözleşme |
| 6- | Şehit, harp malülü ve muharip gazi çocukları |
|  | (66-68 aylık çocuklar için, velilerinin isteği |
|  | başvuru formu ve sözleşme anasınıflarında |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Şehit, harp malülü ve muharip gazi çocukları için | |  |
| **8** | Anasınıfları ve İlkokullarda  Çocuk Kulüpleri İçin Başvuruların Alınması | 1- | Dilekçe | **15 İŞ GÜNÜ** |
| 2- | Kayıt formu |
| 3- | Acil durumlarda başvurulacak kişiler formu |
|  | Kayıt ve formu ve acil durumlarda başvurulacak |
| **9** | İlkokulurda Sınıf | 1- | Veli dilekçesi | **3 İŞ GÜNÜ** |
| **10** | Öğrenci İzin | 1- | Veli dilekçesi | **15 DAKİKA** |
| **11** | Anasınıfı Ücret | 1- | Veli dilekçesi | **3 İŞ GÜNÜ** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine  başvurunuz. | | | | | |
| İlk Müracaat | : | Okul Müdürlüğü | İkinci Müracaat | : | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| İsim | : | Bahtınur ERGAN | İsim | : | İmralı KALOÇ |
| Unvan | : | Okul Müdürü | Unvan | : | İlçe Milli Eğitim Müdürü |
| Adres | : | Şehitlik Mahallesi  Kabil Sokak No:4 | Adres | : | Fatih Mahallesi Dolunay Sokak  No:8/6 Polatlı ANKARA |
| Telefon | : | 0(312)6210817 | Telefon | : | 0(312)6228800 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Faks | : |  | Faks | : |  |
| E-Posta | : | [75](mailto:759928@meb.k12.tr)992[8](mailto:759928@meb.k12.tr)@meb.k12[.t](mailto:759928@meb.k12.tr)r | E-Posta | : | [polatli06@meb.](mailto:polatli06@meb.gov.tr)gov.tr |